

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ «Центр развития
ребенка – детский сад №113»

Серeda И.А.
Приказ № 187 от 25.08.2023



ПОЛОЖЕНИЕ

**о планировании образовательной деятельности
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад №113»**

ПРИНЯТО

Педагогический совет
МДОУ «Центр развития ребенка –
детский сад №113»
протокол № 1 от 25.08.2023

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №113» (далее – ДООУ) в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом №273 - ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020

✓ - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);

✓ Приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»,

✓ - Постановлением главного государственного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

✓ - Уставом ДООУ.

1.2. Календарное и перспективное планирование образовательной деятельности (план занятий) в группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной программы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы.

1.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи планирования.

План должен:

2.1. Обеспечивать выполнение основной образовательной программы ДООУ в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществлять воспитательное воздействие на детей систематически и последовательно.

2.3. Обеспечивать достижение положительных результатов в воспитании, развитии и образовании детей.

3. Принципы планирования.

3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.2. Соответствовать критериям полноты и достаточности.

3.3. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих задач процесса образования детей дошкольного возраста.

3.5. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми (игровой деятельности).

3.6. Строиться с учетом принципа интеграции содержания дошкольного образования в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

3.7. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.

3.8. Основой реализации календарно-тематического планирования являются примерные темы (праздники, события, проекты), которые ориентированы на все направления развития ребенка дошкольного возраста и посвящены различным сторонам человеческого бытия.

Количество тем самостоятельно определяется педагогами, реализующими Программу, и может быть, как сокращено, так и увеличено (дополнено другими международными, российскими праздниками или событиями).

3.9. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно-образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

4. Требования к оформлению календарного плана.

4.1. План должен быть написан аккуратно, понятным подчерком или печататься на компьютере.

4.2. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, ФИО обоих воспитателей группы, даты начала и окончания плана. (Приложение № 1)

4.3. План оформляется в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО к структуре основной программе.

4.4. В календарном плане отражается:

На начало каждого месяца

Утренняя гимнастика комплекс № 1 с 01.01.00. по 15.01.00. ежедневно (на вторую неделю указать усложнение в комплексе)

Утренняя гимнастика комплекс № 2 с 16.01.00. по 31.01.00. ежедневно (на вторую неделю указать усложнение в комплексе)

Пальчиковая гимнастика - 1 раз в день (название и цель)

Разные виды гимнастик (зрительная, артикуляционная, дыхательная, после сна). Планируя утреннюю гимнастику необходимо обратить внимание на правильное написание планирования. Его можно написать на карточке, а можно внести в план. Обязательно должна быть указана дозировка выполнения всех движений и упражнений.

Дыхательная гимнастика проводится 3 раза в день. Лучше всего проводить перед приемом пищи, перед сном, после сна.

Пальчиковая гимнастика проводится 2 раза в день. Лучше проводить во время занятий или в перерывах между ними.

Зрительная гимнастика занимает 3-5 минут и проводится в свободное время от занятий, минимум — 2 раза в день.

Артикуляционную гимнастику лучше проводить индивидуально или с подгруппой детей во второй половине дня. Артикуляционная гимнастика проводится ежедневно, начиная с младшей группы.

Гимнастика после сна проводится ежедневно во второй половине дня в течение 5-7 минут с применением дыхательных упражнений, которые способствуют нормализации деятельности сердечно-сосудистой системы, тренировке навыков правильного дыхания.

Комплекс закаливающих процедур – ежедневно (тетрадь учета закаливающих процедур)

Дежурство (по возрасту) – ежедневно

Цель: по столовой - _____

по занятиям - _____

по уголку природы - _____

Поручения (по возрасту) – ежедневно Цель: _____

Работа с родителями (указывается дата каждого проводимого мероприятия)

Работа может быть расписана в различных формах проведения:

- родительские собрания,
- консультации (индивидуальные, групповые),
- семинары-практикумы,
- тематические выставки,
- эпизодические беседы с родителями,
- совместные праздники,
- развлечения и досуги,
- анкетирование,
- родительские посиделки,
- экскурсии,
- туристические походы,
- участие родителей в общественной жизни группы и прочее.

Сколько мероприятий планировать на месяц, это каждый сам определит, но согласно перспективного планирования работы с родителями. Работа в детском саду с родителями должна планироваться в соответствии с годовыми задачами ДОУ.

- утренняя гимнастика, работа по закаливанию,
- организация подвижных, спортивных игр, упражнений и т.д.;
- наблюдения, труд, опыты;
- вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;
- работа, связанная с развитием игровой деятельности;
- работа, связанная с развитием трудовой деятельности;
- работа, связанная с развитием учебной деятельности;
- взаимодействие с родителями;

- развлечения;
 - индивидуальная работа с детьми по всем разделам программы.
- 4.5. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности (в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, ФАОП ДО); цель.
- 4.6. Планирование осуществляется обоими воспитателями группы.
- 4.7. В планировании должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДОУ.

5. Организация работы.

- 5.1. Основа планирования педагогического процесса является основная образовательная программа ДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №113»
- 5.2. Календарный план составляется в соответствии с и режимом дня (Приложением № 2):
- планирование утреннего отрезка времени;
 - планирование непосредственно – образовательной деятельности;
 - планирование прогулки;
 - планирование второй половины дня;
 - планирование второй прогулки.
 - планирование вечернего отрезка времени
- 5.3. Календарно – тематический план составляется на учебный год.
- 5.4. Календарные планы составляются в соответствии с режимом дня группы, календарно – тематическим планированием, циклограммой совместной организованной деятельности в ходе режимных моментов.
- 5.5. Календарный план составляется на неделю вперед (за исключением индивидуальной работы с детьми).
- 5.6. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты диагностики и результаты занятий.

6. Документация и ответственность.

- 6.1. Календарный план является обязательным документом воспитателя.
- 6.2. Контроль за календарным планированием осуществляется старшим воспитателем.
- 6.3. План образовательной деятельности находится в группе в течение учебного года в оперативном управлении, затем сдается в методический кабинет и хранится там до окончания образовательных отношений с родителями (законными представителями) воспитанников данной дошкольной группы.
- 6.4. По окончании образовательных отношений с родителями (законными представителями) воспитанников данной возрастной группы План образовательной деятельности хранится в соответствии с общими требованиями к хранению управленческой документации, установленными в ДОУ.
- 6.5. В течение периода действия плана образовательной деятельности к данным документам имеют доступ все педагогические работники и администрация ДОУ.

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад №113»**

ПЛАНИРОВАНИЕ
образовательной деятельности
старшей группы № 1 «Ласточка»
на 2023 – 2024 учебный год

ВОСПИТАТЕЛИ

Начат: _____

Окончен: _____

Приложением № 2

Календарный план

День недели	Режим и интеграция образовательных областей	Образовательная деятельность в режимных моментах взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей		Самостоятельная деятельность детей в центрах развития
		Групповая, подгрупповая	Индивидуальная	
1	2	3	4	5
Понедельник	УТРО: Физическое развитие Социально-коммуникативное Познавательное развитие Речевое развитие Художественно-эстетическое развитие	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
	НОД <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		УЧЕТ: <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
	ПРОГУЛКА I Физическое развитие Социально-коммуникативное Познавательное развитие Речевое развитие Художественно-эстетическое	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

День недели	Режим и интеграция образовательных областей	Образовательная деятельность в режимных моментах взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей		Самостоятельная деятельность детей в центрах развития
		Групповая, подгрупповая	Индивидуальная	
1	2	3	4	5
Понедельник	II ПОЛОВИНА ДНЯ: _____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	ПРОГУЛКА II Физическое развитие Социально-коммуникативное Познавательное развитие Речевое развитие Художественно-эстетическое развитие	_____	_____	_____
	ВЕЧЕР: _____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____

